

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МБОУ «Лицей №24»

Протокол № 4 от 12.03.2018

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ «Лицей № 24»
от 12.03.2018 № 49
Директор МБОУ «Лицей № 24»
_____ О.С.Макрицкая

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей программе педагога, реализующего ФГОС НОО обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 г. № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 24» (далее - Лицей), на основе требований АООП НОО обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) Лицея, и регламентирует порядок разработки, утверждения и реализации рабочих программ педагогов.

1.2. Рабочая программа (далее - Программа) - это нормативный документ, обязательный для выполнения в полном объеме, обеспечивающий достижение планируемых результатов освоения АООП НОО обучающихся с ОВЗ по конкретному учебному предмету, коррекционному курсу, курсу внеурочной деятельности учебного плана Лицея.

1.3. Цель рабочей программы - создание условий для планирования, организации и управления образовательной деятельностью по конкретному учебному предмету, коррекционному курсу, курсу внеурочной деятельности.

Задачи программы:

- сформировать представление о практической реализации компонентов ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ при изучении конкретного предмета (курса), коррекционного курса, курса внеурочной деятельности;

- конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебного предмета (курса), коррекционного курса, курса внеурочной деятельности с учетом целей, задач и особенностей образовательной деятельности Лицея и контингента обучающихся.

1.4. Функции рабочей программы:

• нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;

• целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;

• определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;

• процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и

условия обучения;

- оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности обучающихся.

1.5. К рабочим программам, которые в совокупности определяют содержание образовательной деятельности Лицея в рамках реализации АООП НОО обучающихся с ОВЗ относятся:

- адаптированные программы по учебным предметам (курсам);
- адаптированные программы по дополнительному образованию;
- адаптированные программы курсов внеурочной деятельности.

2. Разработка рабочей программы

2.1. Разработка и утверждение рабочих программ по обязательным учебным предметам, коррекционным курсам, курсам внеурочной деятельности относится к компетенции Лицея и реализуется им самостоятельно.

2.2. Рабочая программа составляется учителем (педагогическим работником) по конкретному учебному предмету, коррекционному курсу, курсу внеурочной деятельности на учебный год или уровень образования.

2.3. В период реализации Программы учебного предмета (курса) предполагается ежегодная ее корректировка в части календарно-тематического планирования.

2.4. При составлении, согласовании и утверждении Программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- ФГОС обучающихся с ОВЗ соответствующей категории;
- АООП для обучающихся с ОВЗ соответствующего варианта;
- требованиям к результатам освоения АООП для обучающихся с ОВЗ соответствующего варианта;
- программе формирования универсальных учебных действий обучающихся с ОВЗ соответствующей категории (либо программе формирования базовых учебных действий обучающихся с УО);
- примерным программам учебных предметов, внеурочной деятельности, коррекционной работы в соответствии с примерной АООП НОО для обучающихся с ОВЗ;
- федеральному перечню учебников.

Рабочая программа учебного предмета (курса), коррекционного курса, курса внеурочной деятельности является основой для создания учителем календарно - тематического планирования на каждый учебный год

3. Структура, оформление и составляющие рабочей программы

3.1. Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, 12-14, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, абзац 1,0 см, центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

3.2. Структура рабочей программы, содержание структурных элементов:

Раздел Программы	Содержание разделов Программы в составе АООП обучающихся с ОВЗ
3.2.1. Титульный лист	Титульный лист содержит (Приложение 1, 2, 3): полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом; гриф согласования программы с

	указанием даты; гриф утверждения программы (с указанием даты и номера приказа руководителя образовательного учреждения); название учебного курса, предмета, дисциплины (модуля); Ф.И.О. педагога (полностью), квалификационная категория; класс; год составления программы.
3.2.2. Пояснительная записка	<p>Пояснительная записка конкретизирует нормативные акты и учебно-методические документы, на основании которых разработана рабочая программа; формулирует цели и задачи образования с учетом специфики учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), коррекционного курса, курса внеурочной деятельности и включает в себя:</p> <p>перечень нормативных документов и (или) методических материалов, на основании которых разработана Программа; цели и задачи общего образования с учетом специфики учебного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности;</p> <p>краткие сведения о категории обучающихся с ОВЗ и/или индивидуальные особенности конкретного обучающегося с ОВЗ; описание коррекционной направленности (задач) в изучении данного учебного предмета, курса внеурочной деятельности;</p> <p>количество часов, отводимых на изучение данного предмета (курса), коррекционного курса, курса внеурочной деятельности в соответствии с учебным планом /индивидуальным учебным планом.</p>
3.2.3. Содержание учебного предмета, курса, /коррекционного курса/курса внеурочной деятельности	<p>Содержание предмета (курса), коррекционного курса, внеурочного курса должно соответствовать требованиям ФГОС ОВЗ, АООП Лицея (соответствующей категории обучающихся и варианта).</p> <p>Содержание Программы выстраивается по темам (разделам).</p>
3.2.4. Планируемые результаты изучения учебного предмета, курса /коррекционного курса/курса внеурочной деятельности	<p>В разделе указываются планируемые результаты изучения предмета (курса), коррекционного курса, внеурочного курса, отраженные в АООП обучающихся с ОВЗ (соответствующего варианта). Планируемые результаты должны быть представлены тремя группами: личностные, метапредметные и предметные.</p> <p><i>В зависимости от варианта АООП Программы отдельных учебных предметов, коррекционных курсов, курсов внеурочной деятельности могут содержать только личностные и предметные результаты (приложение 1-8 ФГОС ОВЗ).</i></p>
3.2.5. Тематическое планирование	<p>В тематическом планировании отражаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перечень разделов, тем, последовательность их изучения, виды деятельности;

	<p>- количество часов на изучение каждого раздела и каждой темы, в том числе контрольных, практических работ;</p> <p>- коррекционно-развивающая направленность при изучении раздела (темы).</p> <p>Возможно включение дополнительных разделов (с учетом специфики курсов).</p>
--	--

3.3. Приложением к Программе являются:

Приложение 1. «Календарно-тематическое планирование» включает дату проведения урока, тему урока, раздел, темы проверочных работ (или ссылку на перечень), количество часов, виды контроля и другое. Классный журнал заполняется в соответствии с календарно-тематическим планированием. Учитель вправе добавлять дополнительные составляющие в календарно-тематическое планирование в соответствии со спецификой предмета.

Приложение 2. «Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса». Может включать в себя: необходимые для реализации данного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности методические и учебные пособия (учебники в соответствии с Федеральным перечнем), оборудование и приборы, дидактический материал, технические средства обучения.

4. Порядок рассмотрения и утверждения рабочей программы

4.1. Рабочая программа рассматривается на заседании методического совета образовательной организации на предмет соответствия требованиям.

4.2. Решение органа самоуправления «рекомендовать рабочую программу к утверждению» оформляется протоколом.

4.3. Рабочая программа утверждается ежегодно приказом директора образовательной организации.

4.4. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в рабочую программу в течение учебного года, должны быть согласованы и утверждены в соответствии с процедурой (на титульном листе делается соответствующая запись о дате внесения изменений).

4.5. Утвержденные рабочие программы предметов учебного плана, коррекционных курсов и курсов внеурочной деятельности являются составной частью основной образовательной программы образовательной организации и входят в обязательную нормативную локальную документацию.

4.6. Администрация образовательной организации осуществляет контроль реализации рабочих программ в соответствии с планом работы.

Программа действительна на период ее реализации.

Данное Положение вступает в силу с 01.09.2018 г. Срок действия не ограничен (или до момента введения нового Положения).